

Versione 2020

# VIỆT VÕ ĐẠO ITALIA A.S.D.



**NORMATIVA GARE**

**REGOLE GENERALI**

## INDICE

<b>Art. 1. Tipi e suddivisioni delle competizioni</b>	pag. 3
Art. 1.1 Il Regolamento	pag. 3
Art. 1.2 Livello delle competizioni	pag. 3
Art. 1.3 Tipi di competizioni	pag. 3
Art. 1.4 Specialità di Forme	pag. 3
Art. 1.5 Specialità di Combattimento	pag. 3
Art. 1.6 Classi di età	pag. 4
Art. 1.7 Partecipazione	pag. 4
<b>Art. 2. Organizzazione</b>	pag. 5
Art. 2.1 Norme generali	pag. 5
Art. 2.2 Organizzazione logistica di base	pag. 5
Art. 2.3 Composizione della Direzione di gara	pag. 6
Art. 2.4 Direttore d'Arbitraggio	pag. 6
Art. 2.5 Presidio Sanitario Medico	pag. 7
Art. 2.6 Protocollo iniziale della manifestazione	pag. 7
<b>Art. 3. Ufficiali di Gara</b>	pag. 7
Art. 3.1 Gli Ufficiali di gara	pag. 7
Art. 3.2 Uniforme	pag. 8
Art. 3.3 Comportamento	pag. 8
<b>Art. 4. Norme di partecipazione</b>	pag. 8
Art. 4.1 Informazioni	pag. 8
Art. 4.2 Iscrizioni	pag. 9
Art. 4.3 Quote d'iscrizione	pag. 9
Art. 4.4 Requisiti di partecipazione	pag. 9
Art. 4.5 Certificazione Medica	pag. 9
Art. 4.6 Inadempienze	pag. 10
Art. 4.7 Assistenti dell'atleta	pag. 10
Art. 4.8 Comportamento degli atleti	pag. 11
Art. 4.9 Reclami e Ricorsi	pag. 11

# **Art. 1. Tipi e suddivisioni delle categorie**

## **Art. 1.1 Il Regolamento**

Il presente regolamento è stato stilato dal Consiglio Tecnico Nazionale (CTN) in base alle disposizioni dell'Associazione VIỆT VÕ ĐẠO Italia (VVDI).

## **Art. 1.2 Livello delle competizioni**

Le gare si articolano a vari livelli, suddividendosi in:

- a) Gare Nazionali: a cui possono partecipare tutte le ASD e le SSD affiliate a VVDI.
- b) Gare Regionali: a cui possono partecipare le ASD e le SSD affiliate a VVDI con sede nella specifica Regione.
- c) Gare Interregionali: a cui possono partecipare le ASD e le SSD affiliate a VVDI in varie Regioni secondo il comunicato.
- d) Gare Internazionali: (continentali, intercontinentali o mondiali) per Squadre Nazionali o per Club.
- e) Trofei e Tornei nazionali organizzati da VVDI.
- f) Competizioni promozionali: attività sportive, anche su invito, organizzate dalle singole ASD / SSD

## **Art. 1.3 Tipi di competizioni**

- a) Le competizioni possono essere di **COMBATTIMENTO LIBERO** o di **FORME** (individuali o in gruppo), di **COMBATTIMENTI PRESTABILITI** (in coppia o in gruppo) e **TECNICHE di ROTTURA**.
- b) Nel comunicato di annuncio della gara devono essere precisate le **SPECIALITÀ** previste nella specifica competizione.

## **Art. 1.4 Specialità di FORME – Quyen**

- a) Forme del programma nazionale di VVDI.
- b) Forme di programma previste da World Federation of Vietnam Vocoltruyen (W.F.V.V.) che non sono incluse nel programma nazionale di VVDI.
- c) Forme di scuole di origine vietnamita tradizionali o acrobatiche.
- d) Forme codificate da Maestri di International VIỆT VÕ ĐẠO.

## **Art. 1.5 Specialità di COMBATTIMENTO**

- a) **FULL – COMBAT**: Combattimento a contatto pieno con K.O. Riservato esclusivamente alle classi Seniores maschili e femminili.
- b) **LIGHT – COMBAT**: Combattimento No Stop senza K.O. incontro agonistico che prevede l'uso di tecniche controllate, non eseguite con pieno

impatto e potenza. Riservato alle classi Agonisti: Juniores e Seniores, maschili e femminili.

- c) STOP - POINT COMBAT Combattimento “Punto - Stop”. Incontro agonistico che prevede l’uso di tecniche controllate a contatto epidermico e fermato dall’Arbitro al momento del contatto. Riservato alle categorie Speranze, Cadetti e Masters.
- d) FIGHTING – BALL: Combattimento/gioco. Specialità ludico-sportiva dedicata ai Pulcini e Ragazzi, per l’avviamento alle competizioni di combattimento libero-sportivo delle Arti Marziali tradizionali vietnamite.

## **Art. 1.6 Classi di età**

- a) Sul comunicato devono essere indicate le Classi previste nella specifica gara.
- b) Per determinare la classe di età di appartenenza fa testo la data del compleanno, (es.: il giorno in cui l’atleta compie 10 anni passa dalla categoria Ragazzi a quella Speranze e gareggerà in questa categoria fino al compimento dei 13 anni, etc.).

## **Suddivisione:**

- Categorie giovanili pre-agonisti
  - PULCINI - appartengono gli/le Atleti/e che hanno dai 5 ai 7 anni compiuti.
  - RAGAZZI - appartengono gli/le Atleti/e che hanno dagli 8 ai 9 anni compiuti.
- Categorie agonisti
  - SPERANZE - appartengono gli/le Atleti/e che hanno dagli 10 ai 12 anni compiuti.
  - CADETTI - appartengono gli/le Atleti/e che hanno dai 13 ai 14 anni compiuti.
  - JUNIORES - appartengono gli/le Atleti/e che hanno dai 15 ai 17 anni compiuti.
  - SENIORES - appartengono gli/le Atleti/e che hanno dai 18 ai 35 anni compiuti.
- Categorie amatoriali
  - MASTERS - appartengono gli/le Atleti/e che hanno dai 36 ai 45 anni compiuti. A questa categoria è preclusa la partecipazione alle gare di combattimento full e light combat.

## **Art. 1.7 Partecipazione delle Classi di età agli eventi ufficiali a livello nazionale**

La partecipazione alle GARE NAZIONALI è liberamente aperta a tutte le Categorie sopra indicate, dagli atleti regolarmente iscritti al Viet Vo Dao Italia nell’anno corrente.

## **Art. 2. Organizzazione**

### **Art. 2.1 Norme generali per l'organizzazione delle competizioni**

- a) Le competizioni NAZIONALI sono indicate nel Calendario Tecnico Nazionale, ufficializzate dai comunicati a cura della Segreteria nazionale e pubblicizzate sui siti associativi. L'Associazione responsabile all'allestimento della gara deve far pervenire le comunicazioni logistico/organizzative almeno 40 giorni prima dell'evento.
- b) Le competizioni sono disciplinate dal presente regolamento di gara e dai comunicati pubblicati da VVDI.
- c) Tutti i partecipanti all'attività agonistica, siano Atleti, Tecnici Sportivi, Allenatori e U.d.G. (Ufficiali di Gara) sono tenuti alla perfetta conoscenza di tali norme.
- d) Alle competizioni ufficiali associative possono partecipare solo Atleti tesserati presso ASD / SSD affiliate a VVDI.
- e) Le Attività promozionali non devono interferire con le attività ufficiali riportate sul calendario e sui comunicati nazionali di VVDI.
- f) Alle attività promozionali a carattere locale, nazionale o internazionale, possono partecipare atleti non tesserati a VVDI. In tal caso tutta la responsabilità civile e assicurativa è completamente a carico della o delle A.S.D. / S.S.D. organizzatrici dell'evento.

### **Art. 2.2 Organizzazione logistica di base**

VVDI nomina un Comitato organizzatore e un Direttore di Gara (supervisore dell'evento) responsabile della realizzazione logistica e organizzativa in loco dell'avvenimento, concordando modi, entità e tempi per i rimborsi finanziari.

- a) Il Comitato si occupa:
  - 1. della completa disponibilità dell'impianto sportivo idoneo all'evento per fruibilità, dimensioni e qualità,
  - 2. dell'assicurazione dell'evento con polizza R.C.;
  - 3. delle attrezzature di base necessarie per lo svolgimento della gara,
  - 4. della presenza del Servizio sanitario di primo soccorso,
  - 5. del materiale per le premiazioni in accordo con il responsabile/i per VVDI (coppe, medaglie, attestati e quant'altro concordato),
  - 6. dell'eventuale ospitalità (vitto e alloggio) per i componenti delle Giurie e dell'Organizzazione generale.
- b) Il Direttore di Gara può essere assistito e dirige gli Assistenti alla logistica, anche secondo le indicazioni del Direttore di Arbitraggio (gestore tecnico dell'evento)

sportivo, vedi art. 2.4), per quando riguarda l'allestimento dell'Impianto sportivo e il servizio di controllo.

- c) L'organizzazione della gara deve sottostare alle normative di sicurezza vigenti dalla legge italiana, nonché le disposizioni dettate dalle autorità territoriali.

### **Art. 2.3 La Direzione di Gara è composta da:**

- a) Il Direttore di Arbitraggio (vedi art. 2.4).
- b) Il Direttore di Gara: si occupa della supervisione generale della manifestazione e delle pubbliche relazioni con le Società presenti.
- c) Il Comitato di Organizzazione logistica: si occupa di redigere la circolare di gara e comunicare l'evento, di ricevere le iscrizioni e redigere i verbali e i tabelloni di gara, del Palasport, delle attrezzature di base, della presenza del Servizio sanitario di primo soccorso e delle premiazioni. Può essere assistito e dirige gli Assistenti alla logistica, anche secondo le indicazioni del Direttore di Gara.
- d) Gli Assistenti alla logistica: si occupano dell'allestimento e del controllo attrezzature nell'impianto e controllano il regolare svolgimento della manifestazione secondo le indicazioni della Direzione di Gara.
- e) Il/gli Assistente /i del Direttore di Arbitraggio.
- f) I componenti del Comitato di Organizzazione non possono rivestire l'incarico di Giudice o Arbitro durante la manifestazione.

### **Art. 2.4 Il Direttore di Arbitraggio**

Il CTN nomina un Direttore di Arbitraggio (DdA), la nomina avviene all'assemblea generale di ottobre per la durata di due anni, il quale si occuperà della gestione tecnica della competizione e il coordinamento del corpo arbitrale. Il DdA potrà avvalersi di collaboratori i quali avranno il compito di coadiuvarlo ed aiutarlo nel coordinare e gestire la competizione secondo le competenze loro assegnate. Il DdA sovrintende:

- a) alla convocazione degli Ufficiali di Gara, utilizzando la segreteria Tecnica nazionale, trenta giorni prima dell'evento;
- b) alla pianificazione degli orari e alla distribuzione delle categorie sulle aree di gara per ottimizzare i tempi;
- c) a organizzare e coordinare il lavoro delle giurie al fine di assicurare l'applicazione dei regolamenti di gara ed esaminare ed accertare il lavoro preparatorio delle competizioni;
- d) al controllo documenti e certificazione medica degli Atleti prima dell'inizio della gara anche tramite i propri Assistenti;
- e) alla composizione equilibrata e super partes delle pool UdG sulle Aree di Gara;
- f) a fornire le indicazioni sulle procedure ufficiali agli Atleti, ai Coach e al pubblico presente;
- g) alla chiamata delle categorie tramite i Giudici Centrali;

- h) chiarire ciò che non è contemplato o dettagliato nei regolamenti, pur non avendo il diritto di apportarvi modifiche;
- i) decidere su eventuali casi non previsti dal presente regolamento, sentito il parere degli Ufficiali di Gara interessati alla specifica situazione ed evento;
- j) alla sostituzione degli Ufficiali di Gara in caso di necessità;
- k) adottare misure disciplinari nei confronti di coloro che abbiano effettuato gravi errori;
- l) ammonire gli atleti o gli allenatori che tentino di creare disordine, per una qualsiasi ragione, all'interno del campo di gara, ed ha il diritto di annullare i loro risultati in caso in cui rifiutino di conformarsi al provvedimento;
- m) esaminare ed annunciare i risultati della competizione, e riassumere il lavoro degli Ufficiali di Gara.

### **Art. 2.5 Presidio Sanitario Medico**

- a) Nelle gare deve essere presente un Medico di gara con un presidio di primo soccorso.
- b) Il Medico è considerato un Ufficiale di Gara specifico per l'intervento sanitario e deve dare il proprio parere professionale quando ciò venga richiesto dall'arbitro centrale. Se durante una gara il Medico dichiara che un atleta non è più in grado di continuare (il singolo incontro o l'intera competizione), si deve rispettare tale decisione.

### **Art. 2.6 Protocollo iniziale della manifestazione**

- a) Ogni manifestazione inizia ufficialmente con lo schieramento degli atleti suddivisi per livelli tecnici e rivolti verso il pubblico. Lateralmente si dispongono gli Ufficiali di Gara su una o più colonne rivolte al pubblico.
- b) L'Organizzazione può rivolgere il saluto ai partecipanti e al pubblico e tenere il discorso iniziale tramite gli speakers designati.
- c) Lo schieramento rivolge il saluto tradizionale al pubblico diretto dal Maestro presente più alto in grado.
- d) Al comando si scioglie lo schieramento e gli atleti devono liberare il Campo di Gara e portarsi nelle zone a loro riservate.
- e) Di seguito gli Ufficiali di Gara si portano ai rispettivi posti assegnati.

## **Art. 3. Ufficiali di Gara**

### **Art. 3.1 Gli Ufficiali di Gara**

- a) Tutti gli UdG devono essere qualificati da VVDI e tesserati regolarmente per l'anno in corso per la relativa qualifica.
- b) Alle gare possono essere inseriti aspiranti UdG in non più di due unità per ogni Giuria per la dovuta acquisizione di esperienza.

- c) Compiti fondamentali degli UdG, oltre a donare il loro giudizio ai concorrenti in maniera imparziale, seguono il controllo e la gestione tecnica delle categorie previste.
- d) Gli Ufficiali di Gara si suddividono in:
  - 1. GIUDICI per la gestione tecnica delle gare di Forme, Combattimenti Prestabiliti e Tecniche di Rottura.
  - 2. ARBITRI per la gestione tecnica delle gare di Combattimento.
- e) Entrambi le categorie sono divise in 3 livelli:
- f) Primo Livello - regionale;
- g) Secondo Livello - nazionale;
- h) Terzo Livello - capo commissione;
- i) Quarto Livello - internazionale.
- j) Il Capo Commissione può presiedere le giurie di tavolo e le commissioni arbitrali.

### **Art. 3.2 Uniforme per gli Ufficiali di Gara**

Gli Ufficiali di Gara convocati per le gare nazionali devono presentarsi con questo abbigliamento: Giacca Blu con stemma VVD, Camicia Bianca, Cravatta Blu, Pantaloni Blu, Scarpe ginniche Bianche.

### **Art. 3.3 Comportamento degli Ufficiali di Gara**

- a) Oltre la dovuta irrepreensibilità, correttezza, imparzialità, compostezza, e tenuta corretta, durante lo svolgimento della competizione, gli UdG non possono intrattenersi in discussioni di alcun genere con Atleti ed Allenatori.
- b) Durante le performance ogni indicazione verso l'Atleta in gara o il suo Allenatore deve essere comunicata esclusivamente dal Capo Commissione o durante il combattimento dall'Arbitro Centrale.
- c) Ogni altra interazione al di fuori dell'Area di Gara è di competenza del DdA o dei suoi Delegati.

## **Art. 4. Norme di Partecipazione**

### **Art. 4.1 Informazioni**

Sul comunicato di gara devono essere indicate le seguenti informazioni:

- a) Denominazione della gara
- b) Luogo e data
- c) Informazioni logistiche e per l'iscrizione all'evento
- d) Norme di partecipazione
- e) Specialità previste

- f) Classi e categorie con gli eventuali codici d'iscrizione se richiesti sul tipo di scheda allegata al comunicato
- g) Modalità d'iscrizione
- h) Termine ultimo per l'iscrizione
- i) Quote di partecipazione
- j) Estremi per il bonifico di versamento relativamente alle quote di partecipazione
- k) Indirizzi e-mail ove far pervenire moduli d'iscrizione e copia del bonifico di versamento quote
- l) Modalità per determinare la classifica a squadre

Modelli informatici per l'iscrizione alla gara sono a cura di VVDI.

#### **Art. 4.2 Iscrizioni**

- a) I moduli di iscrizione allegati al comunicato devono essere compilati correttamente in tutte le parti richieste.
- b) È indispensabile compilare completamente e correttamente la o le schede della modulistica allegata e far firmare dal legale rappresentante delle ASD/SSD.
- c) Per gli atleti minorenni è necessaria l'autorizzazione firmata dai genitori
- d) Le iscrizioni accompagnate dalla modulistica e copia del bonifico del versamento delle quote, devono pervenire attraverso la specifica modulistica, agli indirizzi e, tassativamente, entro e non oltre i tempi indicati sul comunicato di gara.

#### **Art. 4.3 Quote di iscrizione**

Le quote per le gare istituzionali sono indicate dall'assemblea generale di VVDI e non possono essere modificate. Per le gare Promozionali sarà l'organizzatore a indicare le quote d'iscrizione.

#### **Art. 4.4 Requisiti di partecipazione**

- a) Alle competizioni ufficiali di VIỆTVÕĐẠO organizzate dalla o per conto di VVDI possono partecipare Atleti regolarmente tesserati per l'anno in corso.
- b) Gli Atleti devono essere in possesso della prevista CERTIFICAZIONE MEDICA in corso di validità da presentare, in originale, all'atto del controllo documenti e iscrizioni prima della gara.
- c) Gli Atleti devono presentare un documento di identità ufficiale in corso di validità all'atto del controllo documenti e iscrizioni prima della gara.

#### **Art. 4.5 Certificazione medica**

- a) Per le categorie giovanili Pulcini e Ragazzi, per tutte le specialità di Forme, Fighting-ball e Stop-point-combat è sufficiente il Certificato medico di idoneità generica alla pratica ludico-sportiva.

- b) Per le classi Speranze, Cadetti, Juniores, Seniores e Masters per le specialità di Forme, Combattimenti Prestabiliti e per le specialità di combattimento controllato Stop-point e Light-Combat, è necessaria la certificazione medica specifica rilasciata dai Centri di Medicina dello Sport o Medici Sportivi abilitati, con la dicitura “Kung Fu Vietnamita” o equivalenti specifiche per le Arti Marziali da combattimento (B1).
- c) Nelle categorie Full-Combat è necessaria la certificazione medica specifica rilasciata dai Centri di Medicina dello Sport o Medici Sportivi abilitati con la dicitura “Kick Boxing Full Contact o Pugilato” (B5).

**N.B. Si farà comunque riferimento ai protocolli medici in vigore emessi dal CONI.**

#### **Art. 4.6 Inadempienze**

- a) Gli Atleti non possono partecipare alla competizione senza avere il Certificato Medico previsto dalla legge vigente per le attività sportive e secondo i regolamenti vigenti (vedi articolo precedente) da presentare **INDEROGABILMENTE** in sede di gara all’atto del controllo documenti, pena l’esclusione dalla competizione. Non sono accettate autocertificazioni o assicurazioni su eventuali certificazioni non presentate in sede di controllo documenti.
- b) La responsabilità di eventuali inadempienze all’atto dell’iscrizione e della partecipazione è del legale rappresentante dell’Associazione sportiva di appartenenza dell’Atleta.
- c) Un partecipante è considerato rinunciatario quando non si presenta al controllo delle iscrizioni.
- d) Un Atleta che è stato iscritto al torneo, ma non è in grado di prenderne parte a causa di ferite, malattie o altri motivi, deve notificarlo agli Assistenti del DdA prima dell’inizio della sua performance. La sua assenza è considerata come un caso di rinuncia.
- e) Un partecipante è considerato rinunciatario quando non si presenta, dopo che il suo nome è stato chiamato tre volte prima del suo turno, o si assenta senza permesso dopo aver risposto alla chiamata e non si presenta in tempo sull’area di gara con l’uniforme e/o le protezioni correttamente indossate.

#### **Art. 4.7 Assistenti dell'Atleta - Allenatore**

L'Atleta durante la gara può essere assistito da un Allenatore.

- a) L’allenatore deve essere accreditato all’inizio della manifestazione ed è l’unico che può avvicinarsi al Campo di Gara quando il suo Atleta è chiamato a gareggiare.

- b)** L'Allenatore si posiziona dietro al proprio Atleta al di fuori dell'area di sicurezza e non può entrare sul campo di gara senza il permesso dell'UdG responsabile.
- c)** Si consiglia all'Allenatore di portare vicino all'area le uniformi, protezioni o le armi di riserva in caso d'immediata sostituzione per danneggiamento che pregiudicano la continuità della gara.
- d)** Gli Allenatori devono essere in tuta e scarpe ginniche, mantenere un comportamento conforme alla dignità della manifestazione e all'etica sportivo-marziale, pena l'allontanamento dall'area di gara.
- e)** Gli Allenatori devono supportare il proprio Atleta parlando in modo moderato, mai alzando la voce e/o proferendo parole antisportive.
- f)** Gli Allenatori non possono avvicinarsi ai Tavoli di giuria o agli UdG per nessun motivo. Possono segnalare anomalie solo al DdA o ai suoi Assistenti.
- g)** Nel caso di contemporaneità di presenza in differenti aree di più componenti della propria squadra, l'Allenatore può incaricare, sotto la sua stretta responsabilità, altri Assistenti accreditati e presenti in uniforme marziale.
- h)** Gli Assistenti devono rispettare le stesse regole imposte agli Allenatori titolari.
- i)** Solo nella specialità FULL-COMBAT è consentita la presenza a bordo campo di due persone (Allenatore e un Assistente).

#### **Art. 4.8 Comportamento dei partecipanti**

- a)** I partecipanti e i loro accompagnatori devono attenersi alle regole della competizione e comportarsi con serietà e sportività. Devono sostenere i valori morali della disciplina, attenendosi a un comportamento di alta etica sportiva, anche al di fuori dell'Area di gara.
- b)** Nessuno è autorizzato, al di fuori degli UdG, ad avvicinarsi ai Tavoli di Giuria.
- c)** È proibito parlare con gli Ufficiali di Gara.
- d)** Per ogni richiesta od obiezione l'unico autorizzato a comunicare esclusivamente con il DdA o con un suo assistente è l'Allenatore accreditato.
- e)** Stimolanti e altre pratiche fraudolente sono severamente proibite pena squalifica e deferimento alle Autorità competenti.

#### **Art. 4.9 Reclami e ricorsi**

- a)** In caso di reclami sui risultati della competizione, la parte reclamante deve consegnare un ricorso scritto al DdA prima dell'annuncio del risultato della competizione.
- b)** Il reclamo deve essere firmato dal responsabile dell'ASD / SSD (o un suo delegato).