

**VIỆT VÕ ĐẠO ITALIA**  
Associazione Sportiva Dilettantistica



**Normativa gare**  
**Regole generali**

## INDICE

### **Capitolo 1 TIPI E SUDDIVISIONI DELLE COMPETIZIONE**

- Art. 1.1 Il Regolamento
- Art. 1.2 Livello delle competizioni
- Art. 1.3 Tipi di competizioni
- Art. 1.4 Specialità di FORME - QUYÈN
- Art. 1.5 Specialità di COMBATTIMENTO
- Art. 1.6 Classi di età
- Art. 1.7 Partecipazione delle Classi di età agli eventi ufficiali a livello nazionale

### **Capitolo 2 ORGANIZZAZIONE**

- Art. 2.1 Norme generali per l'organizzazione delle competizioni
- Art. 2.2 Organizzazione logistica di base
- Art. 2.3 La Direzione di Gara e Il Comitato di Supervisione
- Art. 2.4 Il Direttore di Arbitraggio
- Art. 2.5 Presidio sanitario - Medico
- Art. 2.6 Protocollo iniziale della manifestazione

### **Capitolo 3 UFFICIALI DI GARA**

- Art. 3.1 Gli Ufficiali di Gara
- Art. 3.2 Uniforme per gli Ufficiali di Gara
- Art. 3.3 Comportamento degli Ufficiali di Gara

### **Capitolo 4 NORME DI PARTECIPAZIONE**

- Art. 4.1 Informazioni
- Art. 4.2 Iscrizioni
- Art. 4.3 Quote di iscrizione
- Art. 4.4 Requisiti di partecipazione
- Art. 4.5 Certificazione medica
- Art. 4.6 Inadempienze
- Art. 4.7 Assistenti dell'Atleta - Allenatore
- Art. 4.8 Comportamento dei partecipanti
- Art. 4.9 Reclami e ricorsi

## Capitolo 1 TIPI E SUDDIVISIONI DELLE COMPETIZIONE

### Art. 1.1 Il Regolamento

Il presente regolamento è stato stilato dal Consiglio Tecnico Nazionale (CTN) in base alle disposizioni dell'Associazione VIỆT VÕ ĐẠO Italia (VVDI).

### Art. 1.2 Livello delle competizioni

Le gare si articolano a vari livelli, suddividendosi in:

- Gare Nazionali - a cui possono partecipare tutte le ASD e le SSD affiliate a VVDI.
- Gare Regionali - a cui possono partecipare le ASD e le SSD affiliate a VVDI con sede nella specifica Regione.
- Gare Interregionali - a cui possono partecipare le ASD e le SSD affiliate a VVDI in varie Regioni secondo il comunicato.
- Gare Internazionali (continentali, intercontinentali o mondiali) per Squadre Nazionali o per Club.
- Trofei e Tornei nazionali organizzati da VVDI.
- Competizioni promozionali: attività sportive, anche su invito, organizzate dalle singole ASD / SSD

### Art. 1.3 Tipi di competizioni

1. Le competizioni possono essere di COMBATTIMENTO LIBERO AGONISTICO o di FORME (individuali o in gruppo) e di COMBATTIMENTI PRESTABILITI (in coppia o in gruppo).
2. Nel comunicato di annuncio della gara devono essere precisate le SPECIALITÀ previste nella specifica competizione.

### Art. 1.4 Specialità di FORME - QUYỀN

1. Forme del programma nazionale di VVDI.
2. Forme di programma previste da **World Federation of Vietnam Vocotruyen (W.F.V.V.)** che non sono incluse nel programma nazionale di VVDI.
3. Forme di scuole di origine vietnamita.
4. Forme codificate da Maestri di VIỆT VÕ ĐẠO.

### Art. 1.5 Specialità di COMBATTIMENTO - ĐẤU

#### 1. FULL-COMBAT - ĐẤU TỰ DO

Combattimento a contatto pieno con K.O.  
Riservato esclusivamente alle classi Seniores maschili e femminili.

#### 2. LIGHT-COMBAT - ĐẤU NHẸ

No stop senza K.O.- Incontro agonistico che prevede l'uso di tecniche non eseguite con pieno impatto e potenza.  
Riservato alle classi Agonisti: JunioresB e Seniores, maschili e femminili.

#### 3. STOP-POINT COMBAT - ĐẤU ĐIỂM DỪNG

Combattimento "Punto - Stop".  
Incontro agonistico che prevede l'uso di tecniche controllate a livello epidermico e fermato dall'Arbitro al momento del contatto.  
Riservato alle categorie Cadetti e Gentleman/Lady.

Specialità ludico-sportiva dedicata, in particolare, alle categorie Giovanili per l'avviamento alle competizioni di combattimento libero-sportivo delle Arti Marziali tradizionali vietnamite senza pericoli per il giovane Atleta, per l'apprendimento delle regole e del rispetto dell'avversario, con l'allenamento al controllo dell'aggressività.

### Art. 1.6 Classi di età

1. Sul comunicato devono essere indicate le Classi previste nella specifica gara.
2. Per determinare la classe di età di appartenenza fa testo l'anno di nascita, non il giorno e il mese (es.: l'Atleta che il 31 dicembre compie 11 anni, è considerato in tale classe di età dal 1° gennaio dello stesso anno).
3. Suddivisione:

#### **Categorie giovanili pre-agonisti**

**PULCINI** - appartengono gli/le Atleti/e che durante l'anno solare in corso compiono dai 5 agli 8 anni.

**CADETTI** - appartengono gli/le Atleti/e che durante l'anno solare in corso compiono dai 9 ai 12 anni.

#### **Categorie agonisti**

**JUNIORES** - appartengono gli/le Atleti/e che durante l'anno solare in corso compiono dai 13 ai 17 anni; nella specialità di combattimento a loro dedicata si suddividono 2 sottocategorie:

**JUNIORES A** - appartengono gli/le Atleti/e che durante l'anno solare in corso compiono dai 13 ai 15 anni

**JUNIORES B** - appartengono gli/le Atleti/e che durante l'anno solare in corso compiono 16 e 17 anni

**SENIORES** - appartengono gli/le Atleti/e che durante l'anno solare in corso compiono dai 18 ai 40 anni compresi

### **Categorie amatoriali**

**GENTLEMEN** e **LADY** - appartengono gli/le Atleti/e che durante l'anno solare in corso compiono dai 41 ai 50 anni compresi.  
A questa categoria è preclusa la partecipazione alle gare di combattimento full e light combat.

#### **Art. 1.7 Partecipazione delle Classi di età agli eventi ufficiali a livello nazionale**

La partecipazione alle GARE NAZIONALI è liberamente aperta a tutte le Categorie sopra indicate

## **Capitolo 2 ORGANIZZAZIONE**

### **Art. 2.1 Norme generali per l'organizzazione delle competizioni**

1. Le competizioni NAZIONALI sono indicate nel Calendario Tecnico Nazionale, ufficializzate dai comunicati a cura della Segreteria nazionale e pubblicate sui siti associativi. L'Associazione responsabile all'allestimento della gara deve far pervenire le comunicazioni logistico/organizzative almeno 40 giorni prima dell'evento.
2. Le competizioni sono disciplinate dal presente regolamento di gara e dai comunicati pubblicati da VVDI.
3. Tutti i partecipanti all'attività agonistica, siano Atleti, Tecnici Sportivi, Allenatori e U.d.G. sono tenuti alla perfetta conoscenza di tali norme.
4. Alle competizioni ufficiali associative possono partecipare solo Atleti tesserati presso ASD / SSD affiliate a VVDI.
5. Le Attività promozionali non devono interferire con le attività ufficiali riportate sul calendario e sui comunicati nazionali di VVDI.
6. Alle attività promozionali a carattere locale, nazionale o internazionale, possono partecipare atleti non tesserati a VVDI. In tal caso tutta la responsabilità civile e assicurativa è completamente a carico della o delle A.S.D. / S.S.D. organizzatrici dell'evento.

### **Art. 2.2 Organizzazione logistica di base**

1. VVDI nomina un **Comitato organizzatore** e un **Direttore di Gara** (supervisore dell'evento) responsabile della realizzazione logistica e organizzativa in loco dell'avvenimento, concordando modi, entità e tempi per i rimborsi finanziari.
2. Il Comitato si occupa:
  - della completa disponibilità dell'impianto sportivo idoneo all'evento per fruibilità, dimensioni e qualità,
  - dell'assicurazione dell'evento con polizza R.C.;
  - delle attrezzature di base necessarie per lo svolgimento della gara,
  - della presenza del Servizio sanitario di primo soccorso e del defibrillatore,
  - del materiale per le premiazioni in accordo con il responsabile/i per VVDI (coppe, medaglie, attestati e quant'altro concordato),
  - dell'eventuale ospitalità (vitto e alloggio) per i componenti delle Giurie e dell'Organizzazione generale.
3. Il **Direttore di Gara** può essere assistito e dirige gli Assistenti alla logistica, anche secondo le indicazioni del **Direttore di Arbitraggio** (gestore tecnico dell'evento sportivo, vedi art. 2.4), per quando riguarda l'allestimento dell'Impianto sportivo e il servizio di controllo.

### **Art. 2.3 La Direzione di Gara e il Comitato di Supervisione**

Il **Comitato di Supervisione** è addetto alla Direzione di Gara ed è composta da:

1. Il **Direttore di Arbitraggio** (vedi art. 2.4)
2. Il **Supervisore Organizzazione Tecnica**: si occupa della supervisione generale della manifestazione e delle pubbliche relazioni con le Società presenti.
3. Il **Supervisore Organizzazione logistica**: si occupa del Palasport, delle attrezzature di base, della presenza del Servizio sanitario di primo soccorso e delle premiazioni. Può essere assistito e dirige gli Assistenti alla logistica, anche secondo le indicazioni del Direttore di Gara.
4. Gli **Aiutanti alla logistica**: si occupano dell'allestimento e del controllo attrezzature nell'impianto e controllano il regolare svolgimento della manifestazione secondo le indicazioni della Direzione di Arbitraggio.
5. Il/gli **Assistente/i del Direttore di Arbitraggio**.
6. I componenti del Comitato di Supervisione non possono rivestire l'incarico di Giudice o Arbitro durante la manifestazione.

### **Art. 2.4 Il Direttore di Arbitraggio**

1. Il CTN nomina un Direttore di Arbitraggio (DdA) per la gestione tecnica della competizione e il coordinamento del corpo arbitrale. Il DdA potrà fare uso di assistenti i quali avranno il compito di coadiuvarlo ed aiutarlo nel coordinare e gestire la competizione secondo le competenze loro assegnate. Il DdA si occupa:
  - a) di redigere la circolare di gara e comunicare l'evento;
  - b) di ricevere le iscrizioni e redigere i verbali e i tabelloni di gara;
  - c) di convocare gli Ufficiali di Gara;
  - d) della pianificazione degli orari e della distribuzione delle categorie sulle aree di gara per ottimizzare i tempi;

- e) di organizzare e coordinare il lavoro delle giurie al fine di assicurare l'applicazione dei regolamenti di gara ed esaminare ed accertare il lavoro preparatorio delle competizioni;
- f) del controllo documenti e certificazione medica degli Atleti prima dell'inizio della gara anche tramite i propri Assistenti;
- g) della composizione equilibrata e super partes delle pool giudicanti sulle Aree di Gara;
- h) di fornire le indicazioni sulle procedure ufficiali agli Atleti, ai Coach e al pubblico presente;
- i) della chiamata delle categorie tramite i Giudici Centrali;
- j) chiarire ciò che non è contemplato o dettagliato nei regolamenti, pur non avendo il diritto di apportarvi modifiche;
- k) decidere su eventuali casi non previsti dal presente regolamento, sentito il parere degli Ufficiali di Gara interessati alla specifica situazione ed evento;
- l) sostituire gli Ufficiali di Gara in caso di necessità;
- m) adottare misure disciplinari nei confronti di coloro che abbiano effettuato gravi errori;
- n) ammonire gli atleti o gli allenatori che tentino di creare disordine, per una qualsiasi ragione, all'interno del campo di gara, ed ha il diritto di annullare i loro risultati in caso in cui rifiutino di conformarsi al provvedimento;
- o) esaminare ed annunciare i risultati della competizione, e riassumere il lavoro degli Ufficiali di Gara.

#### **Art. 2.5 Presidio sanitario - Medico**

1. Nelle gare deve essere presente un Medico di gara con un presidio di primo soccorso.
2. Il Medico è considerato un Ufficiale di Gara specifico per l'intervento sanitario e deve dare il proprio parere professionale quando ciò venga richiesto dall'arbitro centrale. Se durante una gara il Medico dichiara che un atleta non è più in grado di continuare (il singolo incontro o l'intera competizione), si deve rispettare tale decisione.

#### **Art. 2.6 Protocollo iniziale della manifestazione**

1. Ogni manifestazione inizia ufficialmente con lo schieramento degli atleti suddivisi per livelli tecnici e rivolti verso il pubblico. Lateralmente si dispongono gli Ufficiali di Gara su una o più colonne rivolte al pubblico.
2. L'Organizzazione può rivolgere il saluto ai partecipanti e al pubblico e tenere il discorso iniziale tramite gli speakers designati.
3. Lo schieramento rivolge il saluto tradizionale al pubblico diretto dal Maestro presente più alto in grado.
4. Al comando si scioglie lo schieramento e gli atleti devono liberare il Campo di Gara e portarsi nelle zone a loro riservate.
5. Di seguito gli Ufficiali di Gara si portano ai rispettivi posti assegnati.

## **Capitolo 3 UFFICIALI DI GARA**

#### **Art. 3.1 Gli Ufficiali di Gara**

1. Tutti gli Ufficiali di Gara (UdG) devono essere qualificati da VVDI e tesserati regolarmente per l'anno in corso per la relativa qualifica.
2. Alle gare possono essere inseriti aspiranti UdG in non più di due unità per ogni Giuria per la dovuta acquisizione di esperienza.
3. Compiti fondamentali degli UdG, oltre a donare il loro giudizio ai concorrenti in maniera imparziale, sono il controllo e la gestione tecnica delle categorie previste.
4. Gli Ufficiali di Gara si suddividono in:
  - a) **GIUDICI** per la gestione tecnica delle gare di FORME e COMBATTIMENTI PRESTABILITI.
  - b) **ARBITRI** per la gestione tecnica delle gare di COMBATTIMENTO.

Entrambi le categorie sono divise in 3 livelli:

**Primo Livello** - regionale;

**Secondo Livello** - nazionale;

**Terzo Livello** - capo commissione e internazionale.

Il **Capo Commissione** può presiedere le giurie di tavolo e le commissioni arbitrali.

#### **Art. 3.2 Uniforme per gli Ufficiali di Gara**

Gli Ufficiali di Gara convocati per le gare nazionali devono indossare l'uniforme di Viet Vo Dao, priva di scritte o distintivi oltre a quello ufficiale di VVDI.

#### **Art. 3.3 Comportamento degli Ufficiali di Gara**

1. Oltre la dovuta irreprensibilità, correttezza, imparzialità, compostezza, e tenuta corretta, durante lo svolgimento della competizione, gli UdG non possono intrattenersi in discussioni di alcun genere con Atleti ed Allenatori.
2. Durante le performance ogni indicazione verso l'Atleta in gara o il suo Allenatore deve essere comunicata esclusivamente dal Capo Commissione o durante il combattimento dall'Arbitro Centrale.
3. Ogni altra interazione al di fuori dell'Area di Gara è di competenza del DdA o dei suoi Delegati.

## Capitolo 4 NORME DI PARTECIPAZIONE

### Art. 4.1 informazioni

1. Sul comunicato di gara devono essere indicate le seguenti informazioni:
  - Denominazione della gara
  - Luogo e data
  - informazioni logistiche e per l'iscrizione all'evento.
  - Norme di partecipazione
  - Specialità previste
  - Classi e categorie previste con gli eventuali codici di iscrizione se richiesti sul tipo di scheda allegata al comunicato
  - Modalità di iscrizione
  - Termine ultimo per l'iscrizione
  - Quote di partecipazione
  - Estremi per il bonifico di versamento relativamente alle quote di partecipazione
  - Indirizzi E.mail ove far pervenire moduli di iscrizione e copia del bonifico di versamento quote
  - Modalità per determinare la classifica a Squadre
2. I modelli informatici per l'iscrizione alla gara sono a cura di VVDI.

### Art. 4.2 Iscrizioni

1. I moduli di iscrizione allegati al comunicato devono essere compilati correttamente in tutte le parti richieste.
2. È indispensabile compilare completamente e correttamente la o le schede della modulistica allegata con COGNOME, NOME, SESSO, ANNO DI NASCITA e segnando, con le modalità indicate sul comunicato di gara, le categorie e specialità scelte per la partecipazione, e firmate dal legale rappresentante delle ASD/SSD.
3. Le iscrizioni accompagnate dalla modulistica accompagnatorie e copia del bonifico del versamento delle quote, devono pervenire attraverso la specifica modulistica, agli indirizzi e, tassativamente, entro e non oltre i tempi indicati sul comunicato di gara.

### Art. 4.3 Quote di iscrizione

Le quote per le gare sono indicate dall'assemblea generale di VVDI e non possono essere modificate.

### Art. 4.4 Requisiti di partecipazione

1. Alle competizioni ufficiali di VIỆT VÕ ĐẠO organizzate dalla o per conto di VVDI possono partecipare Atleti regolarmente tesserati per l'anno in corso.
2. Gli Atleti devono essere in possesso della prevista CERTIFICAZIONE MEDICA in corso di validità da presentare, in originale, all'atto del controllo documenti e iscrizioni prima della gara.
3. Gli Atleti devono presentare un documento di identità ufficiale in corso di validità all'atto del controllo documenti e iscrizioni prima della gara.

### Art. 4.5 Certificazione medica

1. Per le categorie giovanili **Pulcini** e **Cadetti**, per tutte le specialità di **Forme** e **Stop-point-combat** è sufficiente il Certificato medico di idoneità generica alla pratica ludico-sportiva.
2. Per le classi **Juniore** e **Seniore** per le specialità di **Forme**, **Combattimenti Prestabiliti** e per la specialità di combattimento controllato **Light-Combat**, è necessaria la certificazione medica specifica rilasciata dai Centri di Medicina dello Sport o Medici Sportivi abilitati, con la dicitura "Kung Fu Vietnamita" o equivalenti specifiche per le Arti Marziali da combattimento.
3. Nelle categorie Gentleman/Lady per tutte le specialità di **Forme** e **Combattimento Stop-Point-Combat** è necessaria la certificazione medica specifica rilasciata dai Centri di Medicina dello Sport o Medici Sportivi abilitati con la dicitura "Kung Fu Vietnamita".
4. Nelle categorie **Full-Combat** è necessaria la certificazione medica specifica rilasciata dai Centri di Medicina dello Sport o Medici Sportivi abilitati con la dicitura "Kick Boxing (Pugilato)"

### Art. 4.6 Inadempienze

1. Gli Atleti non possono partecipare alla competizione senza avere il Certificato Medico previsto dalla legge vigente per le attività sportive e secondo i regolamenti vigenti (vedi art. precedente) da presentare **INDEROGABILMENTE** in sede di gara all'atto del controllo documenti, pena l'esclusione dalla competizione. Non sono accettate autocertificazioni o assicurazioni su eventuali certificazioni non presentate in sede di controllo documenti.
2. La responsabilità di eventuali inadempienze all'atto dell'iscrizione e della partecipazione è del legale rappresentante dell'Associazione sportiva di appartenenza dell'Atleta.
3. Un partecipante è considerato rinunciatario quando non si presenta al controllo delle iscrizioni.
4. Un Atleta che è stato iscritto al torneo, ma non è in grado di prenderne parte a causa di ferite, malattie o altri motivi, deve notificarlo agli Assistenti del DdA prima dell'inizio della sua performance. La sua assenza è considerata come un caso di rinuncia.

5. Un partecipante è considerato rinunciario quando non si presenta, dopo che il suo nome è stato chiamato tre volte prima del suo turno, o si assenta senza permesso dopo aver risposto alla chiamata e non si presenta in tempo sull'area di gara con l'uniforme e/o le protezioni correttamente indossate.

#### **Art. 4.7 Assistenti dell'Atleta - Allenatore**

L'Atleta durante la gara può essere assistito da un'Allenatore.

1. L'allenatore deve essere accreditato all'inizio della manifestazione ed è l'unico che può avvicinarsi al Campo di Gara quando il suo Atleta è chiamato a gareggiare.
2. L'Allenatore si posiziona dietro al proprio Atleta al di fuori dell'area di sicurezza e non può entrare sul campo di gara senza il permesso dell'UdG responsabile.
3. Si consiglia all'Allenatore di portare vicino all'area le uniformi, protezioni o le armi di riserva in caso d'immediata sostituzione per danneggiamento che pregiudicano la continuità della gara. In caso contrario rischiano, dopo il tempo concesso da regolamento, di far squalificare per abbandono i propri Atleti.
4. Gli Allenatori devono mantenere un comportamento conforme alla dignità della manifestazione e all'etica sportivo-marziale, pena l'allontanamento dall'area di gara..
5. Gli Allenatori devono supportare il proprio Atleta parlando in modo moderato, mai alzando la voce e/o proferendo parole antisportive.
6. Gli Allenatori non possono avvicinarsi ai Tavoli di giuria o agli Ufficiali di Gara per nessun motivo. Possono segnalare anomalie solo al DdA o ai suoi Assistenti.
7. Nel caso di contemporaneità di presenza in differenti aree di più componenti della propria squadra, l'Allenatore può incaricare, sotto la sua stretta responsabilità, altri Assistenti accreditati e presenti in uniforme marziale.
8. Gli Assistenti devono rispettare le stesse regole imposte agli Allenatori titolari.
9. Solo nella specialità FULL-COMBAT è consentita la presenza a bordo campo di due persone (Allenatore e un Assistente).

#### **Art. 4.8 Comportamento dei partecipanti**

1. I partecipanti e i loro accompagnatori devono attenersi alle regole della competizione e comportarsi con serietà e sportività. Devono sostenere i valori morali della disciplina, attenendosi a un comportamento di alta etica sportiva, anche al di fuori dell'Area di gara.
2. Nessuno è autorizzato, al di fuori degli Ufficiali di Gara, ad avvicinarsi ai Tavoli di Giuria
3. È proibito parlare con gli Ufficiali di Gara.
4. Per ogni richiesta od obiezione l'unico autorizzato a comunicare esclusivamente con il DdA o con un suo assistente è l'Allenatore accreditato.
5. Stimolanti e altre pratiche fraudolente sono severamente proibite pena squalifica e deferimento alle Autorità competenti.

#### **Art. 4.9 Reclami e ricorsi**

1. In caso di reclami sui risultati della competizione, la parte reclamante deve consegnare un ricorso scritto al DdA entro 30 minuti dall'annuncio del risultato della competizione.
2. Il reclamo deve essere firmato dal responsabile dell'ASD / SSD (o un suo delegato).